

Số: 1225 /TB-BVĐKVD

Vân Đình, ngày 23 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển dụng lao động hợp đồng Đợt 2 năm 2026

Để đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực cho công tác chuyên môn, Bệnh viện đa khoa Vân Đình thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động như sau:

1. Số lượng, vị trí cần tuyển dụng:

Số chỉ tiêu tuyển dụng hợp đồng lao động Đợt 2 năm 2026 là 23 chỉ tiêu/4 vị trí việc làm. Cụ thể các chỉ tiêu theo vị trí việc làm như sau:

TT	Tên vị trí việc làm cần tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể	Số lượng
A	VTVL chức danh nghề nghiệp y tế:		
I	Bác sĩ		
1	Bác sĩ hạng III	- Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Y đa khoa hoặc chuyên khoa (trừ ngành Y học dự phòng) - Trình độ Ngoại ngữ: Bậc 2 trở lên (nếu có) - Trình độ Tin học: Đạt chuẩn CNTT (nếu có) - Ưu tiên có Chứng chỉ hành nghề/Giấy phép hành nghề khám chữa bệnh	20
II	Điều dưỡng, Kỹ thuật Y		
1	Kỹ thuật y hạng III	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kỹ thuật xét nghiệm y học - Trình độ Ngoại ngữ: Bậc 2 trở lên (nếu có) - Trình độ Tin học: Đạt chuẩn CNTT (nếu có)	1
III	Dược		
1	Dược sĩ hạng III	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Dược - Trình độ Ngoại ngữ: Bậc 2 trở lên (nếu có) - Trình độ Tin học: Đạt chuẩn CNTT (nếu có)	1
B	VTVL hỗ trợ, phục vụ:		
1	Nhân viên lái xe	- Lái xe ô tô hạng B2 trở lên	1
	Tổng:		23



2. Điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:

2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, có nguyện vọng làm việc tại Bệnh viện đa khoa Vân Đình, được đăng ký xét tuyển hợp đồng lao động:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc; đang trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

2.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể: Ngoài điều kiện, tiêu chuẩn chung nêu trên, đối với từng vị trí tuyển dụng còn phải đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể về chuyên ngành đào tạo, điều kiện về tin học, ngoại ngữ gắn với chức danh nghề nghiệp tại Mục 1 Thông báo này.

3. Hồ sơ dự tuyển:

3.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển được đựng trong túi bìa cứng ghi đầy đủ thông tin gồm các giấy tờ sau:

- a. Đơn đăng ký dự tuyển (Theo mẫu nhận tại Phòng Tổ chức hành chính thời điểm nộp hồ sơ);
- b. Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);
- c. Giấy chứng nhận sức khỏe thời hạn < 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;
- d. Bản sao Giấy khai sinh;
- e. Bản công chứng Căn cước công dân;
- f. Bản công chứng các văn bằng, chứng chỉ chuyên môn hoặc các chứng chỉ đã được đào tạo có liên quan đến công việc, vị trí bệnh viện cần tuyển;
- g. Giấy xác nhận thông tin nơi cư trú;

- h. Bản công chứng chứng chỉ hành nghề/Giấy phép hành nghề (nếu có);
- i. Hai ảnh 4x6 nền xanh.

3.2. Lưu ý:

- Mỗi thí sinh được đăng ký dự tuyển 01 vị trí việc làm và tự chịu trách nhiệm về tính trung thực của hồ sơ dự tuyển.
- Thí sinh nộp 01 bộ hồ sơ; không nhận hồ sơ dự tuyển đối với những người chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn và chưa đầy đủ hồ sơ theo quy định.
- Người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo liên lạc được qua số điện thoại đã đăng ký trong Phiếu đăng ký dự tuyển; trong quá trình xét duyệt phải có mặt đúng ngày, giờ, địa điểm theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng.
- Hồ sơ không trả lại.

4. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Thời gian tiếp nhận Hồ sơ: Trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 các ngày trong tuần (không bao gồm thứ 7, chủ nhật, ngày nghỉ lễ, nghỉ bù) kể từ ngày 24/4/2026 đến hết ngày 12/5/2026.

- Địa điểm tiếp nhận Hồ sơ tuyển dụng: Cá nhân đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp (không nộp hộ) tại Phòng Tổ chức hành chính, Bệnh viện đa khoa Vân Đình: Số 1 thôn Thanh Âm – xã Vân Đình - TP Hà Nội, (Điện thoại liên hệ: 1900571238 hoặc 0979955175).

5. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển (Xét duyệt hồ sơ và phỏng vấn).

6. Thẩm định hồ sơ và tổ chức xét tuyển: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc nhận hồ sơ. Bệnh viện thông báo thí sinh đủ điều kiện và không đủ điều kiện tham gia xét tuyển.

7. Thông báo kết quả tuyển dụng: Sau thời hạn 05 ngày làm việc kể từ khi kết thúc tuyển dụng, Bệnh viện thông báo kết quả tuyển dụng.

8. Hướng dẫn thủ tục, ký kết hợp đồng lao động: Thời gian cụ thể kèm theo thông báo kết quả tuyển dụng.

Trên đây là thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động đợt 2 năm 2026 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình. Bệnh viện thông báo để cá nhân có nhu cầu được biết.

Nơi nhận:

- Đăng trang thông tin điện tử của BV;
- Lưu: VT, TCHC.



Nguyễn Khuyến