

Số: 25.67.../QĐ-BVĐKVD

Ứng Hoà, ngày 12 tháng 9 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch Xét tuyển viên chức
vào làm việc tại Bệnh viện đa khoa Vân Đình năm 2022

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA VÂN ĐÌNH

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức số 52/2019/QH14;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/09/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp y tế công lập;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ các Thông tư quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức ngành y tế và các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức khác (theo từng vị trí việc làm đăng ký tuyển dụng);

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1376/QĐ-UBND ngày 17/10/2008 của UBND Thành phố Hà Nội về việc đổi tên Bệnh viện đa khoa khu vực Vân Đình thuộc Sở Y tế tỉnh Hà Tây thành Bệnh viện đa khoa Vân Đình thuộc Sở Y tế Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của UBND Thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 4110/QĐ-UBND ngày 05/7/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế thành phố Hà Nội và Quyết định số 1330/QĐ-UBND ngày 22/3/2019 của UBND thành phố Hà Nội về việc điều chỉnh, bổ sung Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế thành phố Hà Nội;





Căn cứ Thông báo số 3750/TB-SNV ngày 16/12/2021 của Sở Nội vụ Hà Nội về chỉ tiêu biên chế hành chính sự nghiệp năm 2022;

Căn cứ Công văn số 3223/SYT-TCCB ngày 18/7/2022 của Sở Y tế Hà Nội về việc tuyển dụng viên chức năm 2022;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức hành chính Bệnh viện.


QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt 44 chỉ tiêu tuyển dụng (có Phụ lục kèm theo) và ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch xét tuyển viên chức của Bệnh viện đa khoa Vân Đình năm 2022.

Điều 2. Quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông, bà Trưởng phòng Tổ chức hành chính, Trưởng, phó các khoa, phòng có liên quan căn cứ thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Sở Nội vụ Hà Nội (để báo cáo);
- Sở Y tế Hà Nội (để báo cáo);
- Lưu VT, TCHC. 



Nguyễn Văn Đông





KẾ HOẠCH

Xét tuyển viên chức vào làm việc tại Bệnh viện đa khoa Vân Đình năm 2022
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2567/QĐ-BVĐKVD ngày 12/9/2022
của Bệnh viện đa khoa Vân Đình)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Tuyển dụng bổ sung đội ngũ viên chức có trình độ chuyên môn y, dược và chuyên môn khác vào làm việc, đảm bảo chất lượng, đủ về số lượng, đủ cơ cấu và vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân trên địa bàn.

2. Yêu cầu:

Việc tuyển dụng viên chức thông qua kỳ xét tuyển phải đảm bảo công khai, khách quan, dân chủ, công bằng và đúng quy định của pháp luật và quy định của Thành phố.

Tuyển dụng viên chức phải lựa chọn những người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện đáp ứng yêu cầu đối với từng vị trí việc làm cần tuyển dụng còn thiếu.

II. CHỈ TIÊU BIÊN CHẾ VIÊN CHỨC ĐƯỢC GIAO, SỐ LƯỢNG VIÊN CHỨC HIỆN CÓ VÀ SỐ LƯỢNG VIÊN CHỨC CÒN THIẾU

1. Chỉ tiêu biên chế viên chức được giao năm 2022 là 418 người.
2. Số lượng viên chức hiện có tính đến ngày 01/7/2022 là 372 người.
3. Số lượng viên chức còn thiếu tính đến ngày 01/7/2022 là 46 người.

III. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM

1. Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm:

- Bác sỹ (hạng III): 12 người;
- Kỹ thuật y hạng III: 01 người;
- Điều dưỡng hạng IV: 20 người;
- Hộ sinh hạng IV: 01 người;
- Kỹ thuật y hạng IV: 01 người;
- Dược hạng IV: 03 người;
- Kỹ sư (hạng III): 01 người;
- Kế toán viên: 03 người;
- Kế toán viên trung cấp: 01 người;
- Kỹ thuật viên hạng IV: 01 người



2. Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển:

- Chỉ tiêu theo vị trí việc làm là 44 chỉ tiêu (có biểu chỉ tiêu xét tuyển viên chức năm 2022 đính kèm).

IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật viên chức năm 2010; khoản 1 Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:

- Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp (có biểu chỉ tiêu xét tuyển viên chức năm 2022 đính kèm).

V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN, ĐIỂM ƯU TIÊN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung, hình thức xét tuyển:

Thực hiện theo 2 vòng quy định tại khoản 2 Điều 9 và Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

a) Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

1
2
3
4
5

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn.

2. Điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Xác định người trúng tuyển trong thi tuyển viên chức:

Thực hiện theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Tiểu mục 2 Mục V kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình quyết định người trúng tuyển.



c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VI. THỜI HẠN, ĐỊA CHỈ VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời hạn:

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Bệnh viện đa khoa Vân Đình.

- Thí sinh dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ cùng với 02 ảnh màu 4x6 cm ghi rõ họ tên, ngày, tháng, năm sinh sau ảnh. (Mẫu phiếu được đăng trên website của Bệnh viện đa khoa Vân Đình, địa chỉ: <https://benhviendakhoavandinh.vn>).

2. Địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Phòng Tổ chức Hành chính - Bệnh viện đa khoa Vân Đình, Tòa nhà A2, Bệnh viện đa khoa Vân Đình, Số 1 Thanh Âm, thị trấn Vân Đình, huyện Ứng Hòa, thành phố Hà Nội. Điện thoại liên hệ: 02433.882517.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian:

- Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện Vòng 1: Dự kiến ngày 31/10/2022 đến ngày 08/11/2022.

- Tổ chức xét tuyển Vòng 2: Dự kiến ngày 19/11/2022.

Thí sinh dự tuyển cập nhật vào địa chỉ <https://benhviendakhoavandinh.vn> để biết thông tin.

2. Địa điểm: Phòng Tổ chức hành chính, Bệnh viện đa khoa Vân Đình; Số 1 Thanh Âm, thị trấn Vân Đình, huyện Ứng Hòa, thành phố Hà Nội.

VIII. LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

IX. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

Bước 1: Thông báo xét tuyển và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

1. Bệnh viện đa khoa Vân Đình đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng sau: báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình; đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của đơn vị.



2. Nội dung thông báo tuyển dụng bao gồm:

- a) Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm;
- b) Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển;
- c) Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển;

d) Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại di động hoặc cố định của cá nhân, bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển;

đ) Hình thức, nội dung xét tuyển; thời gian và địa điểm xét tuyển.

3. Trường hợp thay đổi nội dung thông báo xét tuyển chỉ được thực hiện trước khi khai mạc kỳ xét tuyển và phải công khai theo quy định.

4. Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của Bệnh viện đa khoa Vân Đình.

5. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của Bệnh viện đa khoa Vân Đình.

Bước 2: Tổ chức xét tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

1. Thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

a) Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình do Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình quyết định.

b) Dự kiến Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình có 05 hoặc 07 thành viên, bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc hoặc Phó giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình;

- Phó Chủ tịch Hội đồng là người phụ trách công tác tổ chức cán bộ của Bệnh viện đa khoa Vân Đình;

- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là viên chức giúp việc về công tác tổ chức cán bộ của Bệnh viện đa khoa Vân Đình;

- Các ủy viên khác là người có chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến việc tổ chức tuyển dụng do Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình quyết định.

c) Hội đồng xét tuyển làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng xét tuyển đã biểu quyết. Hội đồng xét tuyển có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:



- Thành lập các bộ phận giúp việc: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi phỏng vấn, Ban kiểm tra, sát hạch;

Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng xét tuyển thành lập Tổ Thư ký giúp việc Hội đồng, Tổ in sao đề phỏng vấn;

- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;
- Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, tổ chức thi, chấm thi, chấm phúc khảo theo quy chế;
- Báo cáo Giám đốc Bệnh viện đa khoa Văn Đình quyết định công nhận kết quả xét tuyển;

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển;

- Hội đồng xét tuyển tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

d) Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển hoặc của bên vợ (chồng) của người dự tuyển; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Hội đồng xét tuyển, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng xét tuyển.

2. Thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

a) Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng xét tuyển.

b) Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng xét tuyển có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

3. Tổ chức xét tuyển:

a) Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng xét tuyển phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc công thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của đơn vị;

b) Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi vòng 2 như quy định tại điểm c khoản 3 Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

Bước 3: Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.



b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

Bước 4: Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 16 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

1. Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2 theo quy định tại Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng xét tuyển phải báo cáo Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

2. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng xét tuyển phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của đơn vị và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến Bệnh viện đa khoa Vân Đình để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

Bước 5: Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng thực hiện theo quy định tại Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Bệnh viện đa khoa Vân Đình để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Bệnh viện đa khoa Vân Đình thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Bước 6: Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc thực hiện theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ:

1. Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và Bệnh viện đa khoa Vân Đình để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

2. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến Bệnh viện đa khoa Vân Đình để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được Bệnh viện đa khoa Vân Đình đồng ý gia hạn.

3. Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định tại khoản 2 Điều này thì Giám đốc Bệnh viện Vân Đình hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

4. Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định tại khoản 2 Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ hoặc trường hợp quy định tại khoản 3 Điều này.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề mà bằng nhau thì Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình quyết định người trúng tuyển theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức Hành chính:

- Xây dựng và trình Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình ban hành Thông báo xét tuyển viên chức sau khi có Quyết định phê duyệt Chỉ tiêu và Kế hoạch xét tuyển viên chức; tham mưu Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình thực hiện việc đăng tải Thông báo trên một trong các phương tiện thông tin đại chúng là báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình; trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện đa khoa Vân Đình và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc theo quy định.

- Tổ chức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, phối hợp với Phòng Tài chính kế toán thu phí xét tuyển.

- Tham mưu Giám đốc Bệnh viện đa khoa Vân Đình thành lập Hội đồng xét tuyển và Ban giám sát kỳ xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình.



- Phối hợp với Phòng Tài chính kế toán và các đơn vị có liên quan tổ chức kỳ xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình theo Kế hoạch này và quy định của pháp luật.

- Kịp thời báo cáo Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình các vấn đề vướng mắc, phát sinh trong công tác tổ chức tuyển dụng.

2. Phòng Tài chính kế toán: Căn cứ các văn bản quy phạm pháp luật và Kế hoạch này, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ thu phí xét tuyển và quản lý, sử dụng đúng theo quy định hiện hành.

3. Hội đồng xét tuyển viên chức: Quyết định thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi phỏng vấn, Ban kiểm tra, sát hạch, Tổ Thư ký giúp việc cho Hội đồng, Tổ in sao đề phỏng vấn và chịu trách nhiệm tổ chức kỳ xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình. Các Ban, thành viên Hội đồng tổ chức thực hiện theo Kế hoạch đã được xây dựng. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Hội đồng xét tuyển để được xem xét, chỉ đạo điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Hà Nội (để báo cáo);
- Sở Y tế Hà Nội (để báo cáo);
- Website bệnh viện;
- Bảng tin bệnh viện;
- Lưu VT, TCHC. *HT*



Nguyễn Văn Đông







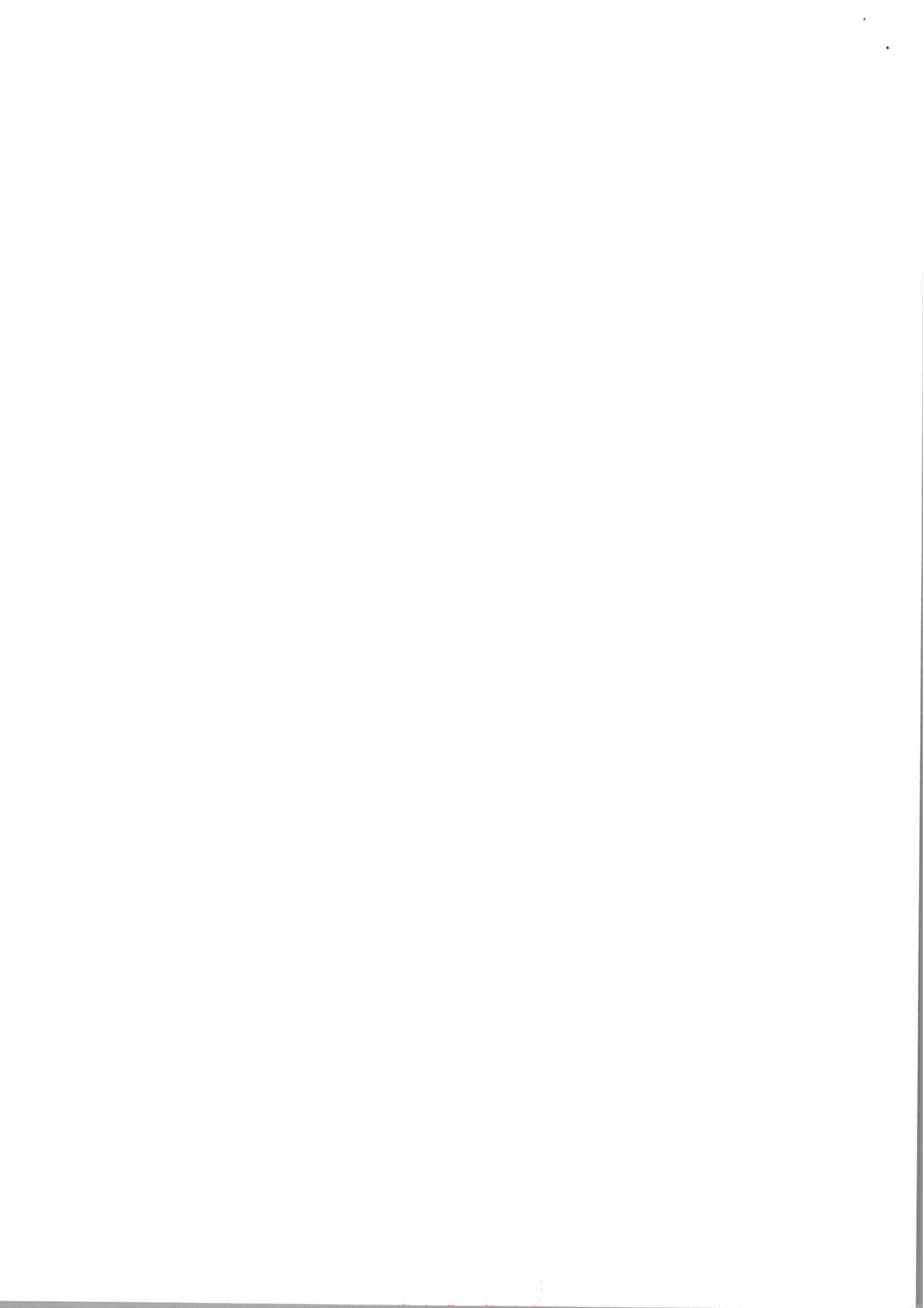
BIỂU CHI TIẾT TUYỂN VIÊN CHỨC NĂM 2022
(Kiểm tra Quyết định số 2567/QĐ-BYĐKVD ngày 12/9/2022 của Bệnh viện đa khoa Vân Đình)

Khoa, phòng	Chỉ tiêu biên chế được giao	Số viên chức hiện có	Số viên chức còn thiếu	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Trình độ	Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo	Chỉ tiêu xét tuyển	Tiêu chuẩn về văn bằng, chứng chỉ theo khung năng lực vị trí việc làm
1 Khoa Khám bệnh	30	25	5	Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	4	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
				Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ đa khoa	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ đa khoa
2 Khoa Nội tổng hợp	26	18	8	Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	2	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
				Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	2	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
3 Khoa Nội tim mạch lao học	22	20	2	Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	2	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
				Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	2	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
4 Khoa Nhi	24	22	2	Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	2	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
				Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ đa khoa	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ đa khoa
5 Khoa Truyền nhiễm	23	20	3	Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	2	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
				Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ đa khoa	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ đa khoa
6 Khoa Ngoại tổng hợp	22	21	1	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ đa khoa	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ đa khoa
				Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	1	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
7 Khoa Phẫu thuật gây mê hồi sức	15	14	1	Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	1	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
				Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	3	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
8 Khoa Liên chuyên khoa	24	21	3	Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	3	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
				Hộ sinh	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	Cao đẳng	Hộ sinh	1	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Hộ sinh
9 Khoa Phụ sản	28	27	1	Hộ sinh	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	Cao đẳng	Hộ sinh	1	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Hộ sinh
				Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ Y học cổ truyền	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ Y học cổ truyền
10 Khoa Y học cổ truyền	16	15	1	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ Y học cổ truyền	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ Y học cổ truyền

Handwritten signature



Khoa, phòng	Chi tiêu biên chế được giao	Số viên chức hiện có	Số viên chức còn thiếu	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Trình độ	Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo	Chi tiêu xét tuyển	Tiêu chuẩn về văn bằng, chứng chỉ theo khung năng lực vị trí việc làm
11 Khoa Vật lý tri liệu/PHCN	15	14	1	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng IV	V.08.07.19	Cao đẳng	Kỹ thuật vật lý tri liệu và Phục hồi chức năng	1	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Kỹ thuật vật lý tri liệu và Phục hồi chức năng
12 Khoa Huuyết học truyền máu	12	11	1	Kỹ thuật y đại học	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	Đại học	Xét nghiệm y học	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Xét nghiệm y học
13 Khoa Chẩn đoán hình ảnh	22	18	4	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ đa khoa	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ đa khoa
				Điều dưỡng cao đẳng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	3	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
14 Khoa Dược	25	22	3	Dược sỹ	Dược hạng IV	V.08.08.23	Cao đẳng	Dược	3	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Dược
15 Phòng Kế hoạch tổng hợp	15	14	1	Nghiệp vụ Kế hoạch tổng hợp	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Đại học	Bác sĩ đa khoa	1	Tốt nghiệp Đại học ngành Bác sĩ đa khoa
16 Phòng Vật tư thiết bị y tế	3	2	1	Kỹ sư	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	Đại học	Thiết bị y tế	1	- Tốt nghiệp Đại học ngành Thiết bị y tế - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.
17 Phòng Tổ chức hành chính	11	10	1	Kỹ thuật viên	Kỹ thuật viên (hạng IV)	V.05.02.08	Cao đẳng	Công nghệ thông tin	1	- Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Công nghệ thông tin. - Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.



	Khoa, phòng	Chi tiêu biên chế được giao	Số viên chức hiện có	Số viên chức còn thiếu	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Trình độ	Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo	Chi tiêu xét tuyển	Tiêu chuẩn về văn bằng, chứng chỉ theo khung năng lực vị trí việc làm
18	Phòng Điều dưỡng	10	8	1	Hỗ trợ nghiệp vụ công tác xã hội	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng	Điều dưỡng	1	Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Điều dưỡng
19	Phòng Tài chính kế toán	21	17	3	Kế toán viên đại học	Kế toán viên	06.031	Đại học	Kế toán	3	<p>- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.</p> <p>- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.</p>
				1	Kế toán viên cao đẳng	Kế toán viên trung cấp	06.032	Cao đẳng	Kế toán	1	<p>- Tốt nghiệp Cao đẳng ngành Kế toán.</p> <p>- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.</p>
	Tổng cộng:									44	

Handwritten signature

